

Notat om

opgaver, serviceniveau mv. i forbindelse med udbud af veje/grønne områder

1. Omfang af udbuddet

Plan og Teknikudvalget besluttede på mødet den 27. marts 2013 at gennemføre udbud af Drifts opgaver indenfor Veje og Grønne områder, svarende til nuværende distrikt Øst og Vest. Det besluttedes endvidere, at opgaverne skal udbydes som én pakke, dvs. indeholdende alle opgaver i områderne, herunder rengøringen af de offentlige toiletter.

Med baggrund i denne beslutning har projektets styregruppe udarbejdet en mere detaljeret oversigt over i de opgaver, der indgår i udbuddet og de opgaver, som det vurderes at være mest hensigtsmæssigt, at Drift også løser fremadrettet.

Indgår i udbud	Uafklaret	Varetages af Drift
Veje: <ul style="list-style-type: none">• Reparation og vedligehold af asfaltveje, excl. slidlag• Renhold – fejning m.v.• Vedligeholdelse af grusveje• Ren- og vedligeholdelse af helleanlæg og rundkørsler• Ren- og vedligeholdelse af P-pladser og rasteplasser med tilhørende udstyr• Vedligeholdelse af rabatter og grøfter, herunder græsklipning, kantforstærkning og rabatafhøvling• Græsklipning af oversigtsarealer• Rensning af ledninger og brønde• Ren- og vedligeholdelse af stier og fortove• Vedligeholdelse af trafikafmærkning (skilte og striber)• Vintertjeneste – rutekørsel svarende til de ruter Drift udfører i dag.• Ren- og vedligehold af bygværker		<ul style="list-style-type: none">• Strandrensning• Falck beredskabsaftale• Vagtordning

<ul style="list-style-type: none"> • Diverse serviceopgaver 		
<p>Grønne områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drift og vedligehold af parker • Drift og vedligehold af legepladser • Drift og vedligehold af grønne områder (randbeplantning) • Drift og vedligehold af hjørneplantninger/rabatter/rundkørsler • Drift og vedligehold af beplantning langs stier/fortove • Drift og vedligehold af beplantning på p-pladser & torve • Drift og vedligehold af vejtræer • Drift og vedligehold af idræts- og fritidsanlæg • Diverse serviceopgaver • Ren- og vedligehold af toiletter 	<ul style="list-style-type: none"> • Tamburs have • Kyst til kyst stien • Fortidsminder • Frivilliges arbejde 	<ul style="list-style-type: none"> • Drift og vedligehold af beplantning på vandværker • Drift og vedligehold af beplantning på varmegærker • Drift og vedligehold af beplantning på rensningsanlæg • Drift og vedligehold af beplantning på genbrugsplads • Drift og vedligehold af friarealer på skoler • Drift og vedligehold af friarealer på børneinstitutioner • Drift og vedligehold af friarealer på økonomiudvalgets ejendomme • Drift og vedligehold af friarealer på ældreinstitutioner • Drift og vedligehold af fællesarealer i grundejerforeninger

2. Serviceniveau/økonomi

Serviceniveauet og økonomi er beskrevet i vedlagte bilag.

Bilag 1: Serviceniveau på vejområdet

Bilag 2: Serviceniveau på grønne områder.

Bilagene beskriver det nuværende serviceniveau samt den økonomi, der er afsat til de enkelte arbejdsområder. Økonomien er det vedtagne budget 2013, dvs. rensset for diverse overførsler.

Økonomien vedrører de arbejdsopgaver, som udføres i de udbudte distrikter øst og vest.

3. Udbudsproces/tidsplan

Plan og Teknikudvalget besluttede endvidere, at udbudsprocessen skal gennemføres, således at den forventede igangsætning af kontrakten kan ske 1. maj 2014.

Med baggrund i denne beslutning er der udarbejdet følgende proces og tidsplan for gennemførelse af udbudsprocessen.

Aktivitet	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mar	Apr
Registrering af opgaver	■											
Forberedelse af virksomhedsoverdragelse	■	■	■	■								
Bestillerorganisation	■	■	■	■								
Udarbejdelse af udbudsmateriale			■	■	■	■	■					
Udbud								■	■			
Vurdering og valg af tilbud										■		
Kontrakt											■	
Entrepriseoverdragelse												■

Følgende dokumenter skal udarbejdes som grundlag for tilbudsgivningen samt den efterfølgende indgåelse af kontrakt:

4. Vurderingsmodel

Tildelingen sker på basis af det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Forslag til tildelingskriterierne og deres vægtning:

Kriterium	Forslag til
Tilbudsgivers referencer fra tidligere udførte driftsarbejder	5 - 10 %
Tilbudsgivers organisation og bemanning	10 - 15 %
Tilbudsgivers beskrivelse af opgaveløsning	10 - 15 %
Pris	60 - 75 %

Referencer fra tidligere udførte driftsarbejder

Tilbuddet skal vedlægges en beskrivelse, hvor leverandøren kortfattet beskriver de driftsopgaver, de har været inddraget i, inden for de seneste 5 år.

Beskrivelsen skal omfatte beskrivelser af erfaringer fra tidligere driftsopgaver i alle væsentlige discipliner der er nødvendige for gennemførelse af driftsopgaver indenfor veje og grønne områder.

I beskrivelsen skal leverandøren angive referencer som Varde Kommune evt. kan kontakte for afklaring af evt. spørgsmål til entrepriser gennemført af leverandøren.

For hver reference skal oplyses:

- navn på udførende firma (hovedentreprenør/underentreprenør/konsortiemedlem)
- navne på ordregiver/kunde
- arbejdets indhold
- arbejdets værdi (ved entreprisenum opdelt på indhold) sammenlagt og pr. år
- tidspunkt og sted for udførelsen

Organisering og bemanning

Tilbud kan afgives af:

- en enkelt virksomhed
- flere virksomheder i forening (konsortium)

Der skal vedlægges en organisationsplan med redegørelse for den organisation og bemanning, der skal gennemføre opgaven. Der skal specifikt redegøres for de kompetencer, som de enkelte personer med ledelsesopgaver i den foreslåede organisation besidder, og redegøres for hvad hver enkelt medarbejder skal løse i forbindelse med entreprisens gennemførelse.

Ved vurderingen af kriteriet organisation og bemanning samt opgaveløsning lægger Varde Kommune vægt på, at leverandøren præsenterer en kompetent og robust organisation med gode samarbejdsevner. Det tillægges betydning, at leverandøren gennem sin beskrivelse m.v. kan sandsynliggøre en hensigtsmæssig og effektiv gennemførelse af driftsopgaverne.

Beskrivelse af opgaveløsning

Leverandøren skal beskrive hvorledes opgaverne forventes løst, samt hvorledes de samarbejds-mæssige relationer til bygherrens bestillerorganisation tænkes organiseret, herunder specielt de processer, der foreslås anvendt i forbindelse med håndtering af opgaver til udførelseskrav.– *efter princippet "Mest mulig initiativ til entreprenøren"*.

Temaer der bør beskrives:

- Vejmandstilsyn, herunder proces for prioritering af opgaver, der kan/skal igangsættes
- Samarbejdsrelationer – herunder daglig kommunikation mellem bestiller og udfører
- Håndtering af udvikling og procesoptimeringer

Ovennævnte kriterier bedømmes efter følgende metode:

Tilbuddene gives karakter i intervallet 0-10 ved en vurdering af tilbuddets oplysninger.

- Karakteren 0 gives til et netop acceptabelt tilbud,
- Karakteren 3 gives til et tilbud, der er under middel,
- Karakteren 5 gives til et tilbud, der er middel,
- Karakteren 8 gives til et tilbud, der er over middel
- Karakteren 10 gives til det bedst mulige tilbud, som ikke behøver at foreligge.

Kriteriet "Pris" tildeles karakter efter følgende regler:

- Tilbuddet med laveste pris (tilbudssum) gives karakteren 10.
- Et tænkt tilbud, hvor prisen (tilbudssummen) er xxxx kr. højere end den laveste pris, gives karakteren 0.
- Øvrige tilbud gives karakter ved interpolation og ekstrapolation. Karaktererne beregnes med 1decimal.
- Negative karakterer kan forekomme.